

Inspectierapport

bso BC Broekhin Swalmen (BSO)
Peelveldlaan 60
6071TV Swalmen
Registratienummer 327748928

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

GGD Limburg-Noord
Roermond
26-06-2018
Onderzoek na registratie
Concept

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek na registratie.

Tijdens dit onderzoek zijn alle voorwaarden die op dit kindercentrum van toepassing zijn onderzocht. Er is vooral aandacht besteed aan de praktijk, gezien deze voorwaarden tijdens het onderzoek voor registratie nog niet getoetst konden worden.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek na registratie. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden in het rapport per voorwaarde uitgewerkt.

Feiten over buitenschoolse opvang (BSO) Broekhin Swalmen

Kinderopvang Swalmen heeft op d.d. 20-11-2017 bij de gemeente Roermond een aanvraag tot exploitatie buitenschoolse opvang (BSO) ingediend. De houder van deze organisatie exploiteert 5 kindercentra in de gemeente Swalmen; twee peuterspeelzalen, twee BSO's en twee kinderdagverblijven.

BSO BC Broekhin is op 9 april 2018 met 20 kindplaatsen geregistreerd in het LRK.

Tijdens het onderzoek voor registratie (d.d. 20-02-2018) is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen uit de Wet Kinderopvang. De houder heeft tijdens het onderzoek toegezegd de volgende zaken in orde te brengen voor in gebruik name:

- het aanvullen van het Pedagogisch Beleidsplan en het beleid Veiligheid en Gezondheid met de ontbrekende items (zie inspectierapport d.d. 20-02-2018);
- een concrete afstemming met school over het waarborgen van de fysieke en sociale veiligheid van de op te vangen kinderen, het gebruik van de toiletten en de buitenspeelruimte.

Voortgang

Op d.d. 28-06-2018 zijn de aangepaste documenten naar de toezichthouder gestuurd; deze zijn meegenomen in het onderzoek na registratie.

Huidige bevindingen

De bevindingen uit het onderzoek zijn gebaseerd op een locatiebezoek, een interview en mailverkeer met de locatiemanager, interviews met de aanwezige beroepskrachten en een beoordeling op documenten.

BSO Broekhin Swalmen is op 15 mei 2018 van start gegaan en biedt naschoolse opvang aan op dinsdag- en donderdagmiddag voor kinderen van 8-12 jaar. De basisgroep bestaat grotendeels uit kinderen van de bestaande locatie van BSO Octopus aan de Robijnstraat 6 te Swalmen. Ouders waarvan hun kinderen op beide locaties naar de BSO gaan, sluiten twee contracten af bij Kinderopvang Swalmen.

De groepsruimte bevindt zich in het voormalig tekenlokaal van scholengemeenschap BC Broekhin (voortgezet onderwijs). Het betreft een ruim lokaal waar diverse activiteiten kunnen worden georganiseerd. Het lokaal bevindt zich direct bij de hoofdingang van het gebouw. Ook kan de buitenruimte van school gebruikt worden; deze bevindt zich aangrenzend aan het gebouw, in de nabijheid van de groepsruimte. Er zijn dan geen middelbare scholieren meer aanwezig.

Uit het onderzoek is gebleken dat de houder aan alle getoetste items uit de Wet Kinderopvang voldoet.

Voor verdere toelichting zie daarvoor de inhoud van het rapport en onderstaand 'Advies aan College van B&W'.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen en administratie

In dit onderdeel komen de items aan bod die tijdens het onderzoek voor registratie niet beoordeeld konden worden, namelijk:

- een overzicht van alle ingeschreven kinderen
- een schriftelijke overeenkomst tussen de houder en de ouder

Administratie

Het overzicht van alle ingeschreven kinderen is door de toezichthouder tijdens het onderzoek op locatie op de computer ingezien; het betreft 23 kinderen in de leeftijd van 8-12 jaar.

Er is sprake van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van het kindercentrum en de ouder. Er zijn vier contracten van geplaatste kinderen ingezien.

De houder is op de hoogte van het feit dat voor de kinderen die naar beide BSO-locaties komen (BSO Broekhin en BSO Octopus) er twee contracten moeten worden afgesloten met de ouders.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de wettelijke gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (beleidsmedewerkster)
- LRKP
- Plaatsingslijsten (BSO Broekhin)
- 4 Oudercontracten van BC Broekhin

Pedagogisch klimaat

Beoordeeld is of de houder de ontbrekende items (geconstateerd tijdens het onderzoek voor registratie) heeft opgenomen in het pedagogisch beleidsplan conform de kwaliteitseisen.

De toezichthouder doet een steekproef in de praktijk om te onderzoeken of het beleid van de houder bijdraagt aan verantwoorde kinderopvang, de wettelijke beoogde kwaliteit en of de beroepskrachten handelen naar dat beleid.

Pedagogisch beleid

De ontbrekende items zijn in het pedagogisch beleidsplan opgenomen. De houder heeft de aangepast versie op d.d. 28-06-2018 naar de toezichthouder gestuurd.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Verantwoorde buitenschoolse opvang

Pedagogische praktijk

De beroepskrachten handelen conform de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan.

Observatie van de praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar (www.rijksoverheid.nl).

Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid: er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen getoond en grenzen gesteld aan en structuur geboden voor het gedrag van kinderen;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie: kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden.
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie: kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht;
- Socialisatie- het overdragen van waarden en normen: kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld.

Observatiemomenten: naschoolse opvang; tafel/drinkmoment, vrij spel (buiten) en geleide activiteit (knutselopdracht).

Groepssamenstelling: tijdens de naschoolse opvang zijn er 16 kinderen en 2 beroepskrachten aanwezig.

Conclusie

De beroepskrachten handelen volgens de vier basisdoelen uit de Wet kinderopvang en geven hieraan invulling zoals deze beschreven staat in het pedagogisch beleidsplan van Kinderopvang Swalmen. Er wordt rekening gehouden met met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (beleidsmedewerkster)
- Interview (beroepskrachten 2x)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang Swalmen, versie juni 2018)
- Pedagogisch werkplan (deel 4; BSO Kinderopvang Swalmen, versie juni 2018)

Personeel en groepen

Vanaf 1 maart 2018 is iedereen die woont of werkt op een voorziening waar kinderen worden opgevangen, verplicht om zich in te schrijven in het register kinderopvang. Voor de toezichthouder vervalt het toezicht op de VOG's. Hiervoor in de plaats komt het houden van toezicht op de inschrijving in het register en de daarbij behorende koppelingen.

Er is gekeken naar de beroepskrachten die daadwerkelijk worden ingezet op deze locatie en of zij over de juiste kwalificaties beschikken. De toezichthouder doet een steekproef in de praktijk om te beoordelen of de houder voldoende personeel inzet, er gelimiteerd wordt afgeweken en er een achterwacht beschikbaar is.

Tot slot is de daadwerkelijk opvang in basisgroepen beoordeeld en de vormgeving van het mentorschap in de praktijk.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder en de beroepskrachten werkzaam op deze locatie, staan ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Er is op deze locatie momenteel geen stagiaire aanwezig.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beroepskrachten op deze locatie zijn in het bezit van een geldig diploma conform cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

Er wordt geen meertalige buitenschoolse opvang aangeboden.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarde.

Aantal beroepskrachten

Beroepskracht-kindratio

Tijdens het onderzoek op locatie zijn er 16 kinderen aanwezig met twee beroepskrachten; dit is conform de vereiste. Ook uit een steekproef (maand mei) blijkt dat er steeds de benodigd aantal beroepskrachten zijn ingezet.

Afwijkregeling

BSO Broekhin maakt geen gebruik van de afwijkregeling. De inzet van de beroepskrachten wordt bepaald met behulp van de rekentool.

Achterwacht

De houder heeft een achterwacht geregeld die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. Mocht de situatie zich voordoen, wordt door de calamiteitencoördinator van de kinderopvang contact opgenomen met de achterwacht. Telefonisch vindt er afstemming plaats over de ondersteuning. Indien nodig gaat een medewerker naar de kinderopvang toe.

Inzet beroepskrachten bij activiteiten buiten de basisgroep om

Tijdens het onderzoek op locatie was dit niet aan de orde; dit item is dan ook niet beoordeeld. De houder is op de hoogte gesteld van het feit dat dit niet mag leiden tot een verlaging van het totaal aantal minimaal in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op BSO locatie BC Broekhin is er een capaciteit van 20 kindplaatsen; er is sprake van 1 basisgroep. Er worden kinderen in de leeftijd vanaf groep 5 van het basisonderwijs op **dinsdag en donderdag** opgevangen.

Basisgroep	Groepsruimte	Aantal kinderen	Ped. medewerker
Cool Kids	Het tekenlokaal voor de activiteiten	Maximaal 20	2

Mentorschap

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De verdeling hiervan staat in het digitaal systeem, ouders kunnen dit inzien via het ouderportal. Er hebben nog geen oudergesprekken plaats gevonden, de locatie is sinds 15 mei gestart.

De mentor volgt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind middels een observatie- en registratiesysteem. Wordt er een oudergesprek gepland, dan wordt tijdens dit oudergesprek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind besproken aan de hand van de observaties. De mentor brengt ook het kind in bij kindbesprekingen en neemt indien nodig het initiatief voor een ontwikkelgesprek met andere betrokkenen dan ouders. De zorgcoördinator van Kinderopvang Swalmen kan te allen tijde geraadpleegd worden.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op de BSO wordt de Nederlandse taal gesproken, afgewisseld met het Limburgs dialect, daar waar de situatie het toelaat.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarde.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (beleidsmedewerkster)
- Interview (beroepskrachten 2x)
- Observaties
- Diploma's beroepskrachten (3x)
- Arbeidscontracten (1x)
- Plaatsingslijsten (BSO Broekhin)
- Presentielijsten (mei/juni 2018)
- Personeelsrooster (mei/juni 2018)
- Check personenregister kinderopvang

Veiligheid en gezondheid

In dit onderdeel is gekeken of er in de praktijk conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Beoordeeld is of er een plan van aanpak is opgesteld waarin concreet is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn genomen ten einde de genoemde risico's in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

Ten slot is beoordeeld of de houder de kennis en het gebruik van de meldcode bij de beroepskrachten bevordert en is gekeken of er tijdens de opvang een volwassene met een kinder-EHBO-diploma aanwezig is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Dit blijkt onder andere uit een gesprek met de broeprkrachten en observaties op locatie.

Er is een locatie-specifiek plan van aanpak opgesteld gebaseerd op een risico-inventarisatie welke is uitgevoerd op 29-05-2018. Vanaf 2019 zal er gewerkt gaan worden met een digitale risicomonitor.

Ook heeft er concrete afstemming met school plaatsgevonden over het waarborgen van de fysieke en sociale veiligheid van de BSO kinderen, is het gebruik van de toiletten afgestemd en zijn er afspraken gemaakt over het gebruik van de buitenspeelruimte.

Op deze locatie zijn de aanwezige beroepskrachten in het bezit van een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO (Oranje Kruis).

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De aanwezige beroepskrachten kunnen de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling benoemen en weten stapsgewijs aan te geven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan.

De meldcode is een terugkerend onderwerp tijdens de werkoverleggen. Het stappenplan is op locatie aanwezig.

Tijdens het locatiebezoek is de aanscherping van de meldcode besproken. De houder is geïnformeerd over het afwegingskader en de uitbreiding van het stappenplan. De periode van 1 juli tot 31 december 2018 kan worden gezien als implementatieperiode. Vanaf 1 januari 2019 zal daadwerkelijk worden toegezien of er wordt gewerkt met een afwegingskader in het stappenplan van de Meldcode.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (beleidsmedewerkster)
- Interview (beroepskrachten 2x)
- Observaties
- Risico-inventarisatie veiligheid (maart 2018)
- Risico-inventarisatie gezondheid (maart 2018)
- Actieplan veiligheid (BSO BC Broekhin d.d. 05-06-2018)
- Actieplan gezondheid (BSO BC Broekhin d.d. 05-06-2018)
- Meldcode kindermishandeling

Accommodatie

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, moeten veilig zijn, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Eisen aan ruimtes

De BSO-ruimte is zo ingericht dat het kind zich kan ontspannen, spelen, gericht met iets bezig kan zijn en zich kan afzonderen van de groep. De beroepskrachten betrekken het kind ook bij het inrichten en spreekt af op welke wijze wordt omgegaan met het materiaal en de ruimte. De beroepskrachten zorgen voor een gezellige sfeer.

Er is divers buitenspeelmateriaal aanwezig (diverse ballen, goals, tennisset etc.). De kinderen mogen zelf kiezen met wie en wat ze willen spelen, binnen de geldende regels van de BSO. Bij het buitenspelen houdt de beroepskracht toezicht op de kinderen. Zij geeft hen wel de gelegenheid zich af te zonderen. Daarbij let zij op de veiligheid van het kind.

Conclusie

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties

Ouderrecht

De houder dient ouders te informeren over het te voeren beleid, over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan is vereist, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken. De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen.

De houder heeft tot zes maanden na registratie de tijd om een oudercommissie in te stellen. Voor een kindercentrum met maximaal 50 geplaatste kinderen, is het mogelijk het adviesrecht op een andere wijze dan door middel van een oudercommissie vorm te geven. De houder moet zich aantoonbaar blijven inspannen een oudercommissie tot stand te brengen.

Informatie

De houder heeft op 13 april op BC Broekhin een open dag georganiseerd voor ouders en kinderen. Er werd informatie geboden over o.a. de werkwijze van BSO BC Broekhin en er was gelegenheid voor ouders om vragen te stellen.

Het inspectierapport van het onderzoek voor registratie is door de houder op de eigen website geplaatst.

De ouders zijn door de houder, middels een brief, geïnformeerd over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken. Voor BSO BC Broekhin geldt dat er niet gelimiteerd wordt afgeweken.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Oudercommissie

De houder heeft tot zes maanden na registratie de tijd om een oudercommissie in te stellen.

Deze voorwaarden zijn nu niet beoordeeld.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (beleidsmedewerkster)
- Informatiemateriaal voor ouders (brief ouders Wet IKK)
- Website (www.kinderopvangswalmen.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang Swalmen, versie juni 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen en administratie
Administratie
<p>Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)</p>
<p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle bij dat kindercentrum werkzame beroepskrachten, vermeldende in ieder geval naam, geboortedatum, en de behaalde diploma's en getuigschriften;- afschriften van alle afgegeven verklaringen omtrent het gedrag van bij het kindercentrum werkzame personen, tot personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder van het kindercentrum;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 13 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de Wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de Wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en art 17d lid 2 Regeling Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Verantwoorde buitenschoolse opvang

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register kinderopvang en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 onder i en art 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het wegen van het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis);
- e. beslissen: zelf hulp bieden of hulp organiseren dan wel het doen van een melding.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : bso BC Broekhin Swalmen
Website : <http://www.kinderopvangswalmen.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000012066832
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Swalmen
Adres houder : Gevaren 3
Postcode en plaats : 6071BP Swalmen
Website : www.kinderopvangswalmen.nl
KvK nummer : 12066832
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Limburg-Noord
Adres : Postbus 1150
Postcode en plaats : 5900BD VENLO
Telefoonnummer : 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door : A. de Graaf

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Roermond
Adres : Postbus 900
Postcode en plaats : 6040AX ROERMOND

Planning

Datum inspectie : 26-06-2018
Opstellen concept inspectierapport : 30-08-2018
Vaststelling inspectierapport :
Verzenden inspectierapport naar houder :
Verzenden inspectierapport naar gemeente :
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum